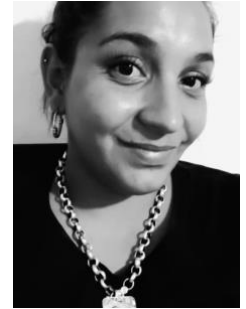


CURRÍCULUM VITÆ

JOSÉ, ESTEFANIA MAGALI

DATOS PERSONALES



- Apellido: JOSÉ
- Nombre: Estefanía Magali
- Fecha de Nacimiento: 14 de diciembre 1987
- Lugar de Nacimiento: Resistencia
- D.N.I N°: 33353229
- CUIL N° 27-33353229-3
- Estado Civil: Casada
- Domicilio: Pje Roger Balet N°1848 -Resistencia - Chaco
- Teléfono Celular:362-45472475
- Teléfono Celular: 0362 -5474780

FORMACIÓN

- Educación Primaria: “Raúl B. Díaz”. Resistencia.
- Educación Secundaria: Instituto Cristiano UEP 12.
Título: Polimodal
Orientación: Humanidades
- Educación Terciaria: Cursando Maestra para Chicos Especiales y Discapacidad Mental.
- Operador Básico de PC (Windows – Word – Excel)
- Curso de Marketing.
- Cursando 2 Año de Tecnicatura Superior en Gestion y Administracion de Recurso Humano “Ies Epps Carlos A. Rolón”

EXPERIENCIA LABORAL

- Ayudante Administrativo. Estudio Jurídico “Marta N. Lazarte”.
- “Mary Kay”. Vendedoras de productos cosméticos.
- Atención al Público: Venta de Ropas “INSTINTO”
- Atención al Público: Venta de Ropas “NIVEL 1”
- Atención al Público: Venta de Ropas “Acacia”
- Atención al Público: Venta de Cotillón “Fritas”
- Supervisora de caja: Easy Resistencia
- Atención al Público y Técnico Administrativo. Pastilla 4. Hospital Perrando (Traumatología y Urología).
- Aux. Administración en Dirección General de Obras Civiles Municipalidad de Barranqueras

APTITUDES

- **Buen manejo de herramientas informáticas para el sector administrativo.**
- **Buen desenvolvimiento para la atención al público (relación entre personas)**
- **Buen manejo de personal**
- **Eficaz en trámites administrativos en sectores municipales, provinciales.**
- **Buen líder, persuasión, creatividad y colaboración en trabajo en equipo**