



VICTORIA LEMONI GLIBOTA

Atención al Cliente | Ventas | Administración



EXPERIENCIA LABORAL

EXPERIENCIA LABORAL

PLAYERA DE ESTACIÓN DE SERVICIO – YPF

Presidencia Roque Sáenz Peña, Chaco | 2024–2025

- Atención al cliente y despacho de combustibles.
- Manejo de efectivo, tarjetas y otros medios de pago.
- Venta y promoción de productos y servicios de la estación.
- Control de seguridad, limpieza y mantenimiento del área de trabajo.
- Asesoramiento a clientes y resolución de consultas.

SECRETARIA ADMINISTRATIVA – EMPRESA DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA PURIFICADA

Presidencia Roque Sáenz Peña, Chaco | 2022–2023

- Atención al cliente de manera presencial y telefónica.
- Gestión de pedidos y coordinación de entregas.
- Organización de documentación y tareas administrativas generales.
- Resolución de consultas y seguimiento de clientes.

ATENCIÓN AL CLIENTE Y VENTAS – KIOSCO 2021–2022

- Atención personalizada al cliente, brindando asesoramiento y resolución de consultas.
- Ventas directas y cumplimiento de objetivos diarios.
- Manejo de caja y control de ingresos y egresos.
- Orden, reposición y control de stock de mercadería.

MANICURISTA – ESTÉTICA

- Atención al cliente y asesoramiento en servicios de manicura.
- Realización de servicios estéticos de manos.
- Organización, limpieza y mantenimiento del área de trabajo.
- Gestión de turnos y atención personalizada



HABILIDADES

- Microsoft Word.
- Excel básico.
- Correo electrónico.
- Manejo de redes sociales.
- Sistemas de cobro y caja.
- Ventas y trato con el público.
- Organización y responsabilidad.
- Resolución de problemas.
- Trabajo en equipo.
- Adaptabilidad y aprendizaje rápido.

Persona responsable, proactiva y orientada a resultados, con experiencia en atención al cliente, ventas, manejo de caja y tareas administrativas. Me destaco por mi buena comunicación, capacidad de organización y adaptación a distintos entornos laborales. Busco incorporarme a una empresa donde pueda continuar desarrollándome profesionalmente y aportar mis conocimientos y compromiso.

- **Disponibilidad:** Full Time.
- **Movilidad:** propia– auto.



CONTACTO

CELULAR: 3624005788

CORREO:

GLIBOTALEMONIVICTORIA@GMAIL.COM

DIRECCIÓN: RESISTENCIA, CHACO



EDUCACIÓN

- Secundario completo – Título en mano.
- Nivel de inglés: Intermedio
- Estudiante de Odontología – UNNE (en curso).